
Pelatihan Penggunaan Aplikasi Buku Tamu pada Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan

Muhammad Chaikal Surya Nugraha¹, Rahayu Amalia², Nyimas Sopiah³, Sunda
Ariana⁴, Tri Oktarina⁵

Universitas Bina Darma, Jalan Jenderal Ahmad Yani No.3 Palembang^{1,2,3,4}

Email: nyimas.sopiah@binadarma.ac.id

ABSTRAK

Sejauh ini di Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan di dalam pengelolaan buku tamu belum ada aplikasinya. Permasalahan yang sering terjadi adalah sering tidak tercatatnya daftar tamu yang berkunjung ke Balai, sehingga menyebabkan tidak terdapatnya tamu yang berkunjung. Tujuan pengabdian ini adalah untuk memudahkan di dalam pengelolaan buku tamu, maka dibuatkanlah aplikasi buku tamu, sehingga diharapkan dapat memudahkan pimpinan untuk mengetahui siapa saja yang berkunjung ke Balai ini. Metode yang digunakan dalam pengabdian ini adalah dengan melakukan sosialisasi dan pelatihan secara langsung terhadap penggunaan aplikasi buku tamu, sehingga tamu dapat memasukkan identitasnya jika berkunjung. Hasil yang diharapkan adalah terciptanya aplikasi buku tamu. Dampak yang dilakukan dengan adanya pengabdian ini adalah pengelolaan lebih efektif terhadap siapa saja yang berkunjung ke Balai ini.

Kata kunci: sosialisasi, pelatihan, buku tamu

ABSTRACT

So far, in Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan has not had an application for managing the guest book. The problem that often occurs is that the list of guests visiting the Balai is not recorded, thus causing the visiting guests to be unrecorded. The purpose of this service is to facilitate the management of the guest book, so a guest book application is made, so that it is hoped that it will make it easier for leaders to find out who is visiting this Hall. The method used in this service is to socialize and train directly on the use of the guest book application, so that guests can enter their identity when visiting. The expected result is the creation of a guest book application. The impact made by this dedication is that management is more effective for anyone who visits this Balai.

Keywords: outreach, training, guest book

PENDAHULUAN

Seiring dengan perkembangan zaman, perkembangan teknologi saat ini berkembang pesat Komputer merupakan salah satu bentuk teknologi yang berperandam membantu pekerjaan manusia menjadi lebih awet muda, efektif dan efisien. Berbagai kegiatan yang semula dilakukan secara konvensional kini telah dilakukan dengan bantuan komputer maka dilakukan pengolahan data dan penyimpanan data dapat diselesaikan dalam waktu yang relatif lebih cepat dari menggunakan tenaga kerja manual. Adanya teknologi komputer sangat dibutuhkan, hampir semua perusahaan atau instansi baik Baik

pemerintah maupun swasta di Indonesia sudah memiliki teknologi yang canggih dalam pengolahan data.

Kaswan (2016), mendefinisikan pelatihan merupakan proses meningkatkan pengetahuan dan keterampilan karyawan. Sedangkan menurut Harsuko Riniwati (2016) “Pelatihan merupakan aktivitas atau latihan untuk meningkatkan mutu, keahlian, kemampuan dan keterampilan (dilakukan setelah dan selama menduduki jabatan atau pekerjaan tertentu)”. Pelatihan (*training*) menurut Sri Larasati (2018) adalah pendidikan jangka pendek yang menggunakan prosedur sistematis dan terorganisir sehingga tenaga kerja non manajerial mempelajari pengetahuan dan keterampilan teknis untuk tujuan tertentu”.

Balai Pengelola Kereta Api Ringan, Sumatera Selatan (BPKAR-SS) di bawah Direktorat Jenderal Perkeretapihan pada lingkungan Kementerian Perhubungan. BPKAR-SS yang berlokasi di Jl. Noerdin Pandji, Jakabaring Selatan, Rambutan, Sumatera Selatan. BPKAR-SS menawarkan jasa transportasi yaitu LRT atau *Light Rail Transit* dan pertama kali beroperasi pada agustus tahun 2018. LRT digunakan sebagai alat transportasi untuk warga Palembang, dan sekitarnya termasuk pembangunan alat transportasi sebagai penunjang dari penyelenggaraan Pekan Olahraga Asia atau Asian Games 2018. Tidak semua masyarakat mengetahui keberadaan dan yang mengelola LRT (*Light Rail Transit*) Palembang itu salah satu Lembaga kementerian perhubungan yaitu Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan (BPKAR-SS).

Saat ini berdasarkan hasil survei yang dilakukan di Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan (BPKAR-SS), setiap tamu yang berkunjung wajib untuk menuliskan datanya di buku tamu. Buku tamu merupakan buku yg berisi nama tamu yg hadir di pertemuan (rapat, resepsi, kantor, dan sebagainya) (KBBi Online, 2023). Secara umum permasalahan yang ada di Balai ini adalah proses pencatatan data buku tamu yang masih menggunakan agenda buku tamu, banyak tamu yang berkunjung ke sana seperti kerjasama, komplain, dan pelanggan. Setiap tamu yang datang diwajibkan untuk mengisi buku tamu terlebih dahulu di Bagian Keamanan. Oleh karena itu, dibutuhkan aplikasi buku tamu yang dapat mengamankan data dan mempermudah mencari data jika suatu saat data tersebut data tersebut dibutuhkan.

Metode yang digunakan untuk membuat aplikasi buku tamu adalah dengan menggunakan metode *waterfall*. Sedangkan untuk pengabdian menggunakan metode pelatihan aplikasi yang sudah dibuat.

METODE

Metode atau teknik yang digunakan di dalam pelatihan penggunaan aplikasi buku tamu ini adalah mengenalkan dan mempraktekkan aplikasi buku tamu serta berdiskusi untuk materi yang kurang jelas. Sedangkan metode di dalam pembuatan aplikasi menggunakan metode *waterfall* (Sukamto dan Shalahuddin, 2016). Pembuatan aplikasi buku tamu dilakukan mulai dari bulan September sampai dengan Desember 2022. Sedangkan pelatihan dan sosialisasi penggunaan aplikasi dilakukan pada tanggal 20 Desember 2022. Personil yang terlibat di dalam pelatihan yaitu Mahasiswa dan Dosen Universitas Bina Darma. Sedangkan personil dari BPKAR-SS berasal dari bagian Keamanan. Tempat dilakukan pelatihan berada di BPKAR-SS di Jl. Noerdin Pandji, Jakabaring Selatan, Rambutan, Sumatera Selatan.

HASIL, PEMBAHASAN, DAN DAMPAK

Realisasi pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini telah dilakukan dan berjalan dengan lancar. Kegiatan dilakukan di Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan (BPKAR-SS). Kegiatannya sebanyak 6 kegiatan. Realisasi pelaksanaan kegiatan dapat dituliskan pada tabel berikut ini.

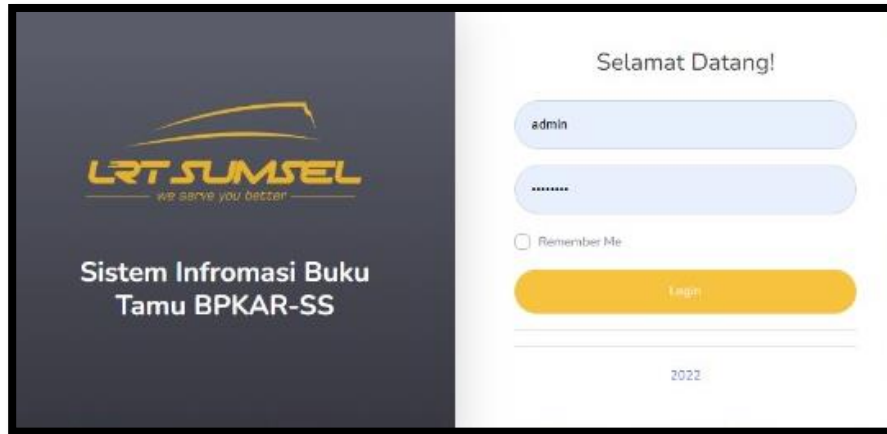
Tabel 1. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat

No	Nama Kegiatan	Lama Pelaksanaan (Jam)
1	Survey lokasi	6
2	Persiapan kegiatan	10
3	Persiapan materi yang akan disampaikan kepada peserta pengabdian masyarakat	10
4	Pembagian tugas anggota	6
5	Persiapan alat dan bahan	10
6	Acara kegiatan (Penyampaian Materi dan Pelatihan)	8
TOTAL		50

Pelaksanaan pelatihan ini berjalan sebagaimana yang telah direalisasikan pada kegiatan pengabdian pada masyarakat.

Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk meningkatkan keterampilan karyawan dalam melakukan pengelolaan buku tamu. Sehingga diharapkan karyawan dapat dengan lancar menggunakan aplikasi tersebut. Berikut tampilan dari aplikasi buku tamu.

Halaman pertama merupakan halaman yang digunakan admin untuk mengelola data-data tamu yang berkunjung ke Balai. Halaman ini berguna bagi admin untuk melihat siapa saja yang berkunjung.



Gambar 1. Halaman Login Admin

Tampilan berikutnya merupakan tampilan buku tamu, yang digunakan tamu untuk memasukkan data identitasnya. Identitas yang akan dimasukkan oleh tamu terdiri dari nama pengunjung, alamat pengunjung, tujuan pengunjung dan nomor *Handphone*. Kemudian akan tampil statistic jumlah pengunjung di tampilan sebelahny. Berikut tampilannya.



Gambar 2. Tampilan Input Buku Tamu

Berikut ini merupakan peserta pelatihan penggunaan aplikasi buku tamu di Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan.



Gambar 3. Peserta Kegiatan

SIMPULAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini telah dilakukan di Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan. kegiatan dilakukan selama 50 jam dimulai dari persiapan sampai dengan sosialisasi kegiatan pengabdian. Kegiatan ini telah mampu mendapat apresiasi peserta kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam kegiatan pengabdian ini tidak terlepas dukungan dari berbagai pihak. Kami selaku peserta pelatihan mengucapkan terima kasih kepada Kepala Balai Pengelola Kereta Api Ringan Sumatera Selatan yang telah menerima mahasiswa dan Dosen Universitas Bina Darma di dalam melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

DAFTAR PUSTAKA

Harsuko Riniwati. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia (Aktivitas Utama dan Pengembangan Sumber Daya Manusia)*. Malang: UB Press.

Kaswan. 2016. *Teori-Teori Pelatihan dan Pengembangan*. Bandung: Alfabeta.

KBBI Online. (2023). *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. [Online]. <https://www.kamusbesar.com/buku-tamu>.

Sri, Larasati. 2018. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Cetakan Pertama. Yogyakarta: CV. Budi Utama.

Sukamto, Rosa A, dan M.Shalahuddin. (2016). *Rekayasa Perangkat Lunak*. Bandung: Informatika Bandung.