
Edukasi Penggunaan Aplikasi Pelayanan Administrasi di Kelurahan Gunung Ibul Kecamatan Prabumulih Timur

Nanda Almutaharah¹, Nyimas Sopiah^{2*}, Rahayu Amalia³, Tri Oktarina⁴

Universitas Bina Darma, Jl.Ahmad Yani No.3 Palembang^{1,2,3,4}

Email: nyimas.sopiah@binadarma.ac.id

ABSTRAK

Pelaksanaan administrasi di Kelurahan Gunung Ibu Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan masih dilakukan secara konvensional, di mana untuk mengurus administrasi penduduk setempat mesti datang langsung ke kelurahan. Sehingga birokrasi yang lama dapat menghambat layanan kelurahan. Untuk mengantisipasi hal tersebut maka dibuatlah sebuah aplikasi yang digunakan untuk membantu pelayanan administrasi. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dilakukan dalam tiga langkah yaitu penyiapan kebutuhan, sosialisasi dan evaluasi. Pelatihan ini ditujukan untuk mengedukasi pegawai kelurahan dalam menggunakan aplikasi pelayanan administrasi di Kelurahan Gunung Ibul.

Kata kunci : Edukasi, Aplikasi, Administrasi

ABSTRACT

Abstract. The implementation of administration in Gunung Ibul Village, Prabumulih, South Sumatra Province is still carried out conventionally, where to take care of administration, local residents must come directly to the village office. So that the long bureaucracy can hinder village services. To anticipate this, an application was created that is used to assist administrative services. This community service activity is carried out in three steps, namely preparing needs, socialization and evaluation. This training is intended to educate village employees in using the administrative service application in Gunung Ibul Village.

Keywords: Education, Application, Administration

PENDAHULUAN

Pada saat ini, hampir semua sektor pekerjaan menuntut efisiensi dan kecepatan, termasuk dalam layanan administrasi pemerintahan. Administrasi merupakan proses kerja sama antara dua orang atau lebih yang dilakukan secara rasional dan sistematis untuk mencapai tujuan tertentu (Usman, 2019). Sistem informasi memiliki peran penting dalam mendukung operasional baik di dunia bisnis maupun di instansi pemerintahan. Namun, di Kelurahan Gunung Ibul, Kota Prabumulih, proses pelayanan administrasi di bagian Seksi Kesejahteraan Rakyat (Kesra) masih dilakukan secara manual. Warga harus datang langsung ke kantor kelurahan untuk mengurus berbagai keperluan administrasi seperti pembuatan

NA, surat keterangan tidak mampu (SKTM), surat keterangan belum menikah, dan permohonan KIS/KIP.

Kantor Kelurahan Gunung Ibul, yang berlokasi di Jalan Sumatera RT 01 RW 01, Kecamatan Prabumulih Timur, Sumatera Selatan, merupakan salah satu unit pelayanan masyarakat di bawah naungan pemerintah dan bertanggung jawab atas kebutuhan administrasi warga di wilayah tersebut.

Oleh sebab itu, untuk meningkatkan efisiensi pelayanan kepada masyarakat, dibutuhkan aplikasi pelayanan administrasi yang dapat mencatat semua permohonan dan data dari masyarakat. Aplikasi perangkat lunak merupakan perangkat lunak yang digunakan untuk menjalankan fungsi sesuai dengan kebutuhan pengguna (Binus, 2004). Tujuan dari pengabdian ini adalah untuk mengedukasi pegawai kelurahan dalam menggunakan aplikasi pelayanan administrasi di Kelurahan Gunung Ibul agar ke depannya dapat membantu dalam memberikan layanan serta memudahkan masyarakat dalam mengakses layanan tersebut. Berdasarkan hal tersebut, maka Dosen dan Mahasiswa Universitas Bina Darma melakukan pengabdian untuk membantu penyelesaian masalah dengan dibuatkan Aplikasi pelayanan administrasi. Setelah selesai pembuatan aplikasi tersebut perlu dilakukan sosialisasi untuk mengedukasi penggunaan aplikasi tersebut. Edukasi merupakan segala keadaan perubahan sikap juga tata laku seseorang atau kelompok dalam upaya pendewasaan diri melalui sistem pembelajaran dan pelatihan (Gunawan, 2021).

Kegiatan pengabdian ini dilakukan 3 kegiatan yaitu persiapan (mempersiapkan segala bahan dan alat dalam pengabdian), sosialisasi (presentasi dan diskusi tentang aplikasi yang dibuat) dan evaluasi (mengevaluasi hasil kegiatan).

Ada beberapa jurnal yang telah dilakukan sebagai referensi yaitu jurnal pengabdian dari Suci Megawati dkk (2022), Santi Widyaningrum dkk (2024), Welmin M. E. Lumi dkk (2023), I Komang Artha Sudarmayasa (2024), dan Rahmad Dedy R Dako (2024).

METODE

Metode yang diterapkan dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini berupa pemberian edukasi terkait pemanfaatan Aplikasi Pelayanan Administrasi di Kelurahan Gunung Ibul. Aplikasi Pelayanan Administrasi di Kelurahan Gunung Ibul, yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi pegawai Kelurahan Gunung Ibul dalam mengoperasikan aplikasi tersebut. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 7 dan 8 Februari 2025 di

lingkungan Kelurahan Gunung Ibul. Pengabdian ini melibatkan 5 pegawai dari berbagai divisi yang ada di kelurahan tersebut. Adapun kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan secara langsung (*offline*) untuk memberikan edukasi mengenai penggunaan aplikasi tersebut adalah sebagai berikut:

1) Persiapan

Tahap persiapan dilakukan dengan menyusun materi yang akan digunakan untuk memberikan edukasi kepada karyawan Kelurahan Gunung Ibul terkait penggunaan Aplikasi yang telah dibuat. Materi tersebut mencakup panduan atau tutorial penggunaan aplikasi. Selain penyusunan materi, pada tahap ini juga dilakukan survei lokasi kegiatan. Selanjutnya, dilakukan pembagian tugas kepada seluruh peserta yang terlibat. Setelah tugas dibagi, dilanjutkan dengan menyiapkan perlengkapan dan bahan yang dibutuhkan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.

2) Sosialisasi

Sosialisasi diberikan kepada 5 karyawan Kelurahan Gunung Ibul yang berasal dari berbagai divisi. Dalam kegiatan ini, tim pengabdian menyampaikan materi sosialisasi melalui penyuluhan mengenai penggunaan aplikasi, yang disertai dengan sesi pelatihan praktik penggunaannya.

3) Evaluasi

Evaluasi dilakukan dengan meninjau hasil pelatihan untuk menilai apakah para karyawan telah mampu mengoperasikan aplikasi tersebut. Apabila ditemukan kendala, maka akan diupayakan penyelesaian seoptimal mungkin.

HASIL, PEMBAHASAN, DAN DAMPAK

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat telah sukses dilaksanakan di Kelurahan Gunung Ibul dengan hasil yang baik dan berjalan lancar. Kegiatan ini dilaksanakan melalui sosialisasi serta pelatihan terkait penggunaan aplikasi pelayanan administrasi di Kelurahan Gunung Ibul. Sosialisasi ini dipandu oleh tim tutor yang terdiri dari tiga dosen dan satu mahasiswa.

Pengabdian ini mencakup tiga tahap utama, yaitu persiapan, sosialisasi, serta evaluasi. Tahap pertama, yakni persiapan, memakan waktu selama 42 jam. Tahap kedua berupa sosialisasi dan survei berlangsung selama 4 jam, sedangkan tahap evaluasi juga dilaksanakan selama 4 jam. Secara keseluruhan, total waktu pelaksanaan kegiatan ini mencapai 50 jam.

Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan dalam bentuk pelatihan yang dilaksanakan di kantor Kelurahan Gunung Ibul yang diikuti oleh pegawai kelurahan. Tahapan dan langkah-langkah yang dilakukan untuk mendukung kegiatan pengabdian ini meliputi:

1) Persiapan

Tahap persiapan kegiatan pengabdian masyarakat untuk mendukung penggunaan aplikasi pelayanan administrasi ini melalui sosialisasi dengan membuat perencanaan berupa ppt serta penyampaian materi oleh nara sumber, pembekalan tim, FGD dengan tim sampai dengan pentuan target capaian.

Tabel 1. Tahap Persiapan

Program	Sub Program	Aktivitas	Kegiatan
Sosialisasi berupa pelatihan dan pendampingan penggunaan aplikasi pelayanan administrasi	Penyiapan program dan nara sumber	Kegiatan sosialisasi yang diikuti pegawai kelurahan	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan aplikasi - Menyiapkan materi - Pembekalan tim - FGD dengan tim hingga penentuan target capaian

2) Sosialisasi

Sosialisasi merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat di tahap pelaksanaan kegiatan. Tahap persiapan telah dilakukan, maka yang berikutnya adalah sosialisasi kegiatan yang merupakan transformasi edukasi penggunaan aplikasi pelayanan administrasi. Tahap ini merupakan pemberian informasi yang dapat berupa pengetahuan, keterampilan maupun kecakapan penggunaan aplikasi. Dokumentasi sosialisasi dapat dilihat pada gambar berikut.

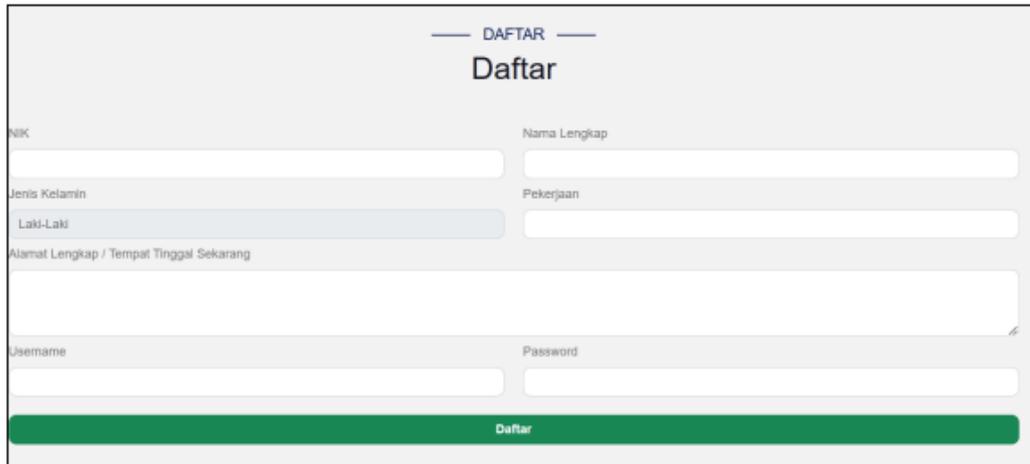


Gambar 1. Sosialisasi Penggunaan Aplikasi

3) Evaluasi

Tahap evaluasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini berupa sosialisasi penggunaan aplikasi pelayanan administrasi dengan melihat kebermanfaatan dari adanya aplikasi ini dapat memudahkan masyarakat melakukan pelayanan administrasi. Kegiatan ini diikuti dan direspon baik oleh pegawai administrasi di Kelurahan Gunung Ibul. Kegiatan yang berikutnya bagi pegawai adalah dengan membuat pelatihan juga untuk penggunaan aplikasi ini kepada warga di Kelurahan Gunung Ibul

Aplikasi yang digunakan dalam pelatihan ini awalnya dikembangkan oleh mahasiswa selama kegiatan pembelajaran riset MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka) di Kelurahan Gunung Ibul. Proses pengembangan dilakukan dengan bimbingan dari dosen pembimbing. Setelah aplikasi selesai dibuat, dilakukan sosialisasi untuk memperkenalkan dan mengedukasi penggunaannya kepada 5 pegawai dari berbagai divisi. Keberadaan aplikasi ini diharapkan dapat membantu pegawai dalam menyampaikan keluhan terkait layanan administrasi secara lebih efektif. Berikut ini adalah beberapa tampilan dari Aplikasi Pelayanan Administrasi di Kelurahan Gunung Ibu.



The image shows a registration form titled "DAFTAR" and "Daftar". It contains the following fields:

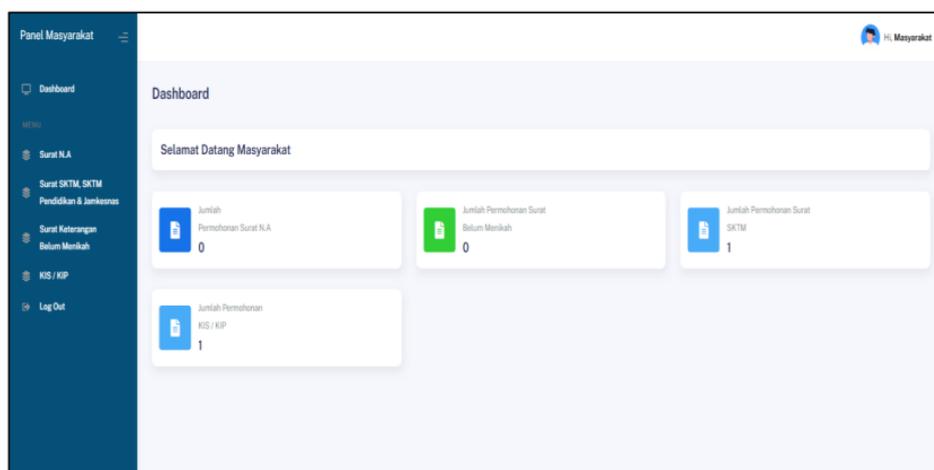
- NIK
- Nama Lengkap
- Jenis Kelamin (with a dropdown menu showing "Laki-Laki")
- Pekerjaan
- Alamat Lengkap / Tempat Tinggal Sekarang
- Username
- Password

A green button labeled "Daftar" is located at the bottom of the form.

Gambar 2. Halaman Register

Gambar 2 menunjukkan halaman register yang merupakan halaman untuk masyarakat di Kelurahan Gunung Ibul untuk melakukan pendaftaran. Pendaftaran mengisi biodata seperti NIK, nama lengkap, jenis kelamin, pekerjaan, Alamat, username dan juga password yang akan digunakan Ketika login.

Setelah registrasi dengan melakukan pendaftaran tadi, maka pendaftar dapat mengakses aplikasi pelayanan administrasi dengan memilih menu apa yang akan dilayani. Terdapat 4 pelayanan yaitu surat NA, Surat SKTM, Surat Keterangan Belum Menikah dan KIS/KIP. Dengan memilih menu tersebut, maka pendaftar yang merupakan warga Kelurahan Gunung Ibul mendapatkan pelayanan administrasi untuk mendapat beberapa surat tersebut. Menu ini dapat dilihat pada gambar 3.



Gambar 3. Menu Dashboard

Setelah memilih surat apa yang akan dibuat dengan mengisi kelengkapan yang diinginkan, maka akan dilakukan verifikasi kepada pegawai kelurahan apakah memang benar yang membuat surat merupakan warga Kelurahan Gunung Ibul. Kemudian setelah diverifikasi dan benar, lalu warga kelurahan mendapat notifikasi bahwa tanggal berapa warga bisa mendapatkan surat tersebut di kelurahan, karena surat tersebut harus mendapat cap basah dan tanda tangan asli Lurah Gunung Ibul. Berikut merupakan contoh gambar Surat Keterangan SKM yang berasal dari aplikasi.

PEMERINTAH KOTA PRABUMULIH
KELURAHAN GUNUNG IBUL
Jl. Sumatera RT.01 RW.01 Kelurahan Gunung Ibul Kota Prabumulih,
Sumatera Selatan 31113

SURAT KETERANGAN SKM
Nomor : 6/12/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini Saya Kelurahan Gunung Ibul menerangkan bahwa :

Nama	: NANDA ALMUTAHARAH
Tempat, Tanggal Lahir	: Wonorejo, 12 Mei 2003
Pekerjaan	: Mahasiswa
Alamat	: Jl. Sumatera Rt.01, Rw.01 Kelurahan Gunung Ibul
Alasan Mengajukan	: Persyaratan pendidikan

Bahwa Orang tersebut adalah benar-benar berdomisili di Prabumulih, Kelurahan Gunung Ibul Sepanjang Pengamatan Kami dan sesuai data yang ada dalam catatan kependudukan orang tersebut diatas benar-benar tergolong dalam keluarga prasejahtera. Surat ini diberikan untuk **Persyaratan pendidikan**.

Demikian Surat Keterangan ini Kami buat dengan sebenar-benarnya untuk menjadikan Maklum bagi yang berkepentingan.

03 Desember 2024
LURAH GUNUNG IBUL

ANI FARIDA, S.H

Gambar 4. Contoh Surat Keterangan SKM

SIMPULAN

Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini telah berhasil diselenggarakan dengan baik di Kelurahan Gunung Ibul. Selama 50 jam pelaksanaan, kegiatan mencakup tahapan persiapan, sosialisasi, serta evaluasi. Pelaksanaan kegiatan ini mendapat tanggapan positif dan apresiasi dari para peserta, yakni pegawai Kelurahan Gunung Ibul.

UCAPAN TERIMA KASIH

Kami menyampaikan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada lurah dan pegawai di Kelurahan Gunung Ibul atas respon positif yang diberikan terhadap kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan atas kesediaan menerima

dosen dan mahasiswa Universitas Bina Darma untuk melaksanakan kegiatan pengabdian tersebut.

DAFTAR PUSTAKA

- Artha Sudarmayasa, I Komang., Aruperes, Kireina Aprilia., Nurrahman, Agung. (2024). Pemanfaatan Aplikasi E-office Desa bagi Aparatur Desa Cipasang Kecamatan Cibugel Kabupaten Sumedang, *Jurnal Pengabdian Masyarakat Tjut Nyak Dhien*, Vol.3 No.1, hal.106-120.
- Binus University. (2024). *Software: Pengertian, Fungsi, Ciri-ciri, dan Contohnya*. Diakses tanggal 3 April 2025, https://binus.ac.id/malang/2024/08/software-pengertian-fungsi-ciri-ciri-dan-contohnya/?utm_source=chatgpt.com.
- Dako, Rahmad Dedy R., Abdussamad, Syahrir, Nasibu, Iskandar Zulkarnain., Tolago, Ade Irawaty. (2024). Optimalisasi Penggunaan Aplikasi Pengelolaan Surat untuk Meningkatkan Efisiensi Kerja Aparat di Desa Tunggulo, *EMPIRIS: Jurnal Pengabdian pada Masyarakat (EJPPM)*, Vol.2 No.2, hal.78-85.
- Gunawan, Heri. (2021). *Pendidikan Karakter, Konsep dan Implementasi*. Bandung: Alfabeta.
- Lumi, Welmin M. E., Musak, Rivolta A., Tumiwa, Finni F., Waworuntu, Marieska Y., Surya, Welong S. (2023). Edukasi Tentang Penggunaan Aplikasi Mobile JKN Pada Pasien Rawat Jalan RSUD Anugerah Tomohon, *Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat Nusantara*, Vol.4 No.3, hal.1620-1625.
- Megawati, Suci., Tauran., Prabwati, Indah., Kurniawan, Badrudin., Hilmi, Ahmad Nizar., Fransiska, Luci., Sari, Yoan Wandan. (2022). Pelatihan dan Pendampingan Penggunaan Aplikasi E-Monografi Data Administrasi Desa Kedungpeluk Kecamatan Candi, *Community Development Journal: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, Vol.3 No.3, hal. 1384-1394.
- Usman, H. (2019). *Administrasi, Manajemen, dan Kepemimpinan Pendidikan: Teori dan Praktik*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Widyaningrum, Santi., Rohim, Yasin Nur., Tirma Irawan, Paulus Lucky., Pratama, Bagas Brian., Farenza, Fikry Catur. (2024). Implementasi Sistem Administrasi Desa Berbasis Teknologi Untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik di Desa Selorejo, *Jurnal pengabdian Masyarakat UNW Mataram*, Vol.5 No.3, hal. 286-292.